

Ficha Técnica de Actividad

Nombre de la actividad:

“Comunicación Asertiva para Mandos Medios”

Programa:

Desarrollo de Competencias para la Función Pública

Modalidad:

Virtual Tutorado

Tipo de Convocatoria:

Cerrada (por cupo)

Destinatarios:

Funcionarios/as públicos/as de la provincia del Neuquén.

Requisitos para participar:

Dispositivo con conexión a internet.

Competencias básicas mínimas: comunicación en general y teorías de la comunicación.

Objetivos:

- Identificar los diferentes tipos de comunicación dentro de la organización.
- Analizar la potencialidad de la comunicación asertiva como herramienta efectiva de liderazgo y trabajo en equipo.
- Desarrollar un modelo de comunicación asertiva adecuado para la organización.

Contenido:

Módulo 1: Introducción a la comunicación institucional

- Conceptos generales de la comunicación dentro de las instituciones. Origen de la comunicación asertiva.
- Conceptos claves. Principales aportes teóricos de distintas disciplinas sociales. Axiomas de la comunicación.
- Creencias irracionales de Ellis.

Módulo 2: Herramientas de comunicación asertiva

- Ventajas y limitaciones de la comunicación asertiva. Modelo de Karpman, La ventana de Johari, el método
- DEEC y seis actitudes de Porter.

Módulo 3: Aplicación de comunicación asertiva en la organización

- Habilidades y técnicas asertivas. Barreras que provocan la incomunicación en las organizaciones.

Duración:

Carga horaria 20 horas reloj.

